



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ταμείο Συνοχής



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΕΒΡΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΣΟΥΦΛΙΟΥ

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ:

ΕΠ-ΥΜΕΠΕΡΑΑ

ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΜΟΙΒΗ:

96.774,19 € (πλέον
ΦΠΑ)

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΝΑΡΙΘΜΟΥ:

2022ΣΕ27510080

MIS: 5095030

ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΜΕ ΤΙΤΛΟ :

ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ «ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΤΥΧΕΡΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΟΥΦΛΙΟΥ»

1. ΤΕΥΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

2. ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ

ΜΑΡΤΙΟΣ 2023

1. ΤΕΥΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

1.1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ - ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.2 ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ

Το υποέργο 2 : «**ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΤΥΧΕΡΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΟΥΦΛΙΟΥ**» αφορά την κατασκευή στα πλαίσια της δημοπράτησης του έργου “**ΔΙΚΤΥΟ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΤΥΧΕΡΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΟΥΦΛΙΟΥ**” και εξαιτίας του μεγέθους και του εξειδικευμένου αντικειμένου του, είναι αναγκαία η υποστήριξη της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του δήμου Σουφλίου από τεχνικό σύμβουλο που θα διαθέτει την απαιτούμενη τεχνική και επαγγελματική ικανότητα και εμπειρία κατά την φάση της κατασκευής και δοκιμαστικής λειτουργίας του έργου

1.3 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ

1.3.1 Εργασίες Τεχνικού Συμβούλου

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης παροχής υπηρεσίας τεχνικού συμβούλου είναι η ουσιαστική υποβοήθηση της Διευθύνουσας Υπηρεσίας (Δ.Υ.) στα παρακάτω θέματα συνοπτικά:

- ο Εργασίες με την υπογραφή της νομικής δέσμευσης (σύμβασης) του Τ.Σ.
- ο Εργασίες κατά τη φάση δημοπράτησης του κυρίως έργου
- ο Εργασίες μετά τη δημοπράτηση και κατά τη φάση κατασκευής και δοκιμαστικής λειτουργίας

Πιο αναλυτικά, οι ενέργειες του Τ.Σ περιλαμβάνουν τα παρακάτω:

- Ο Τ.Σ. υποστηρίζει την Υπηρεσία στις απαντήσεις επί διευκρινιστικών ερωτημάτων που ενδέχεται να υποβάλλουν οι ενδιαφερόμενοι - διαγωνιζόμενοι. Η διευθύνουσα υπηρεσία μεταβιβάζει το σύνολο των ερωτημάτων στον Τ.Σ. ο οποίος επεξεργάζεται, συντάσσει και αποστέλλει στην Υπηρεσία τις απόψεις επί των ερωτημάτων, εντός το πολύ 5 ημερών.
- Ο Τ.Σ. υποστηρίζει την Υπηρεσία – επιτροπή διαγωνισμού στην αξιολόγηση των προσφορών και ιδιαίτερα στο τεχνικό μέρος αυτών. Ο Τ.Σ. προβαίνει σε λεπτομερή ανάλυση και συγκριτική αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών και εκφράζει εγγράφως την άποψη του προς την Επιτροπή Διαγωνισμού (μέσω της Διευθύνουσας Υπηρεσίας) σε όλα τα στάδια αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών. Ειδικότερα ο Τ.Σ. προβαίνει σε αναλυτική συγκριτική αξιολόγηση των προσφορών με αναφορά στα πλεονεκτήματα και μειονεκτήματα της κάθε μιας, καθώς και σε εισήγηση σχετικά με την βαθμολογία των προσφορών εφόσον του ζητηθεί αρμοδίως.
- Ο Τ.Σ. υποχρεούται να παρευρίσκεται στις συνεδριάσεις της Επιτροπής Διαγωνισμού κάθε φορά που του ζητείται.
- Ο Τ.Σ. υποχρεούται να απαντάει εγγράφως σε κάθε ερώτημα που του απευθύνει η Υπηρεσία ή η Επιτροπή Διαγωνισμού.
- Ο Τ.Σ. υποστηρίζει την Υπηρεσία στην επίλυση τεχνικών και εμπορικών εκκρεμοτήτων πριν την ανάθεση.
- Μετά την έκδοση απόφασης ανάθεσης, ο Τ.Σ. υποστηρίζει την Υπηρεσία στον έλεγχο των

επικαιροποιημένων δικαιολογητικών και στη διαμόρφωση της νομικής δέσμευσης που θα υπογραφεί για κάθε υποέργο.

- Διατύπωση άποψης σε τεχνικά θέματα που προκύπτουν κατά την διάρκεια κατασκευής των έργων που τίθενται από τον Εργολάβο ή από την Δ.Υ.
- Διατύπωση τεχνικής γνώμης σε θέματα συμβατότητας με την μελέτη και τα συμβατικά τεύχη των ενσωματούμενων στο έργο υλικών που υποβάλει για έγκριση ο Εργολάβος στην Δ.Υ.
- Συμμετοχή στις συσκέψεις και διατύπωση γνώμης για τεχνικά θέματα του έργου που συγκαλούνται από την Δ.Υ. ή άλλους εμπλεκόμενους φορείς
- Επισκέψεις επί τόπου του έργου για την διαπίστωση της προόδου ή τον εντοπισμό τυχόν προβλημάτων κατά την κατασκευή του έργου.
- Υποστηρικτικές εργασίες και ενέργειες προς την Δ.Υ., όπως η σύνταξη φακέλων για τις πιθανώς απαιτούμενες εγκρίσεις από εμπλεκόμενους φορείς οι οποίες αφορούν την κατασκευή του έργου
- Γενικά θέματα διοίκησης του έργου (διαχείριση και έλεγχος της εφαρμογής της σύμβασης και λοιπών συμφωνιών μεταξύ του Κυρίου του Έργου και τρίτων)
- Τεχνική γνωμάτευση για τις μελέτες των επιμέρους έργων που ενδεχομένως υποβάλλουν οι ανάδοχοι κατασκευής, με έμφαση σε θέματα που μπορούν να επιφέρουν καθυστέρηση στην υλοποίηση των έργων
- Υποστήριξη της Υπηρεσίας για τους ελέγχους του Αναδόχου σε ότι αφορά στην εφαρμογή κανόνων ασφαλείας και υγιεινής
- Έλεγχος των μητρώων των έργων που συντάσσει ο Ανάδοχος και σύνταξη σχετικής έκθεσης με τα συμπεράσματα και προτάσεις
- Έλεγχος και αξιολόγηση των προτεινόμενων από τον ανάδοχο αναθεωρήσεων των εγκεκριμένων χρονοδιαγραμμάτων υλοποίησης των υποέργων
- Υποβολή της Υπηρεσίας στους ελέγχους των επιμετρητικών στοιχείων και πιστοποιήσεων της εργολαβίας
- Υποστήριξη της Υπηρεσίας σε τυχόν ελέγχους από ανεξάρτητες αρχές (ΕΔΕΛ, ΕΣΠΕΛ, Διαχειριστική Αρχή)
- Συμμετοχή του Τ.Σ. στις τεχνικές συναντήσεις – συσκέψεις που πραγματοποιούνται με πρωτοβουλία της Υπηρεσίας ή του Κυρίου του Έργου ή της διαχειριστικής αρχής και παροχή πληροφοριών ή εγγράφων σχετικών με την πρόοδο των έργων
- Υποστήριξη της Υπηρεσίας στην ενημέρωση διαχειριστικής αρχής για την πορεία της πράξης σύμφωνα με το σύστημα διαχείρισης του ΕΣΠΑ (σύνταξη Τεχνικών Δελτίων Υποέργων, δελτίων παρακολούθησης της πράξης κλπ)
- Παρακολούθηση της δοκιμαστικής λειτουργίας των έργων

Ο Ανάδοχος αμέσως μετά την υπογραφή της παρούσας σύμβασης θα πρέπει να εξετάσει ενδελεχώς τις μελέτες των έργων, τα συμβατικά τεύχη, καθώς και τους σχετικούς φακέλους του έργου, και να διενεργήσει εκτεταμένες αυτοψίες στην περιοχή του έργου ώστε να είναι πλήρως ενημερωμένος για την τρέχουσα κατάσταση του έργου.

1.3.2 Παραδοτέα ΤΣ

- α. Αναφορές και τεκμηριωμένες εκθέσεις διατύπωσης γνώμης για τα θέματα του αντικείμενου του Τ.Σ. καθώς και των προτάσεων του για την επίλυσή τους μετά από σχετικές εντολές της Δ.Υ.

- β. Προτάσεις τεχνικών λύσεων και τμηματικών μικροτροποποιήσεων της μελέτης σε περίπτωση που προκύψουν απρόβλεπτες καταστάσεις στην κατασκευή.
- γ. Τακτικές μηνιαίες συνοπτικές εκθέσεις προόδου του έργου με ποσοστά ολοκλήρωσης, αναφορά σημαντικών θεμάτων κατασκευής και προτάσεων για επίσπευση εργασιών.

1.3.3 Γενικά Θέματα

- α. Ο Τεχνικός Σύμβουλος (ΤΣ) εγγυάται ότι θα διαθέσει όλα τα απαραίτητα μέσα και τους κατάλληλους ανθρώπινους πόρους για την παροχή των υπηρεσιών που θα προσφέρει.
- β. Ο ΤΣ δεν έχει αποφασιστική εξουσία. Για κάθε θέμα της αρμοδιότητάς του θα εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Εργοδότη, τα οποία θα αποφασίζουν σχετικά.
- γ. Οι κάθε είδους προτάσεις, παρατηρήσεις, οδηγίες, απόψεις, κ.λ.π. του ΤΣ σε όλα τα στάδια των εργασιών θα απευθύνονται πάντοτε κατά περίπτωση προς την Δ.Υ. Σε καμία περίπτωση ο ΤΣ δεν θα δίνει απευθείας οδηγίες προς τον Ανάδοχο κατασκευής των έργων ή άλλους εμπλεκόμενους στο έργο. Ο ΤΣ συμβουλεύει, υποβοηθά και βρίσκεται στο πλευρό της Υπηρεσίας, πλην όμως σε καμία περίπτωση δεν την υποκαθιστά.
- δ. Η ΔΥ έχει δικαίωμα να δεχθεί ή να απορρίψει συνολικά ή εν μέρει προτάσεις του ΤΣ όπως επίσης να ζητήσει από τον ΤΣ υποβολή νέων προτάσεων ή παρατηρήσεων με απαιτήσεις που θα καθοριστούν από την ΔΥ.
- ε. Ο ΤΣ είναι υποχρεωμένος να εξακολουθεί το συμβουλευτικό του έργο και να συνεργάζεται ομαλά με την ΔΥ, ακόμη και στην περίπτωση που η Υπηρεσία επιλέγει λύσεις διαφορετικές από αυτές που προτείνονται από αυτόν ή στη περίπτωση που η Υπηρεσία απορρίπτει τις προτάσεις του και ζητά την υποβολή νέων εναλλακτικών λύσεων.

1.3.4 Πρόγραμμα Παροχής Υπηρεσιών

Η συνολική προθεσμία για την περαίωση του αντικειμένου της σύμβασης ορίζεται σε εικοσι έξι (26) μήνες από την υπογραφή του συμφωνητικού . Ειδικότερα, η συνολική προθεσμία για την περαίωση του αντικειμένου της σύμβασης ορίζεται σε 164,75 ανθρωπομήνες κατά την έννοια της Υ.Α ΔΜΕΟ /α/ο/1257/09.08.2005 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει και σε κάθε περίπτωση η διάρκεια της σύμβασης ακολουθεί τη διάρκεια της σύμβασης του κυρίως έργου «ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΤΥΧΕΡΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΟΥΦΛΙΟΥ».

Ο Εργοδότης διατηρεί το δικαίωμα να επεκτείνει αιτιολογημένα την συνολική προθεσμία της σύμβασης.

2. ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ

2.1 ΓΕΝΙΚΑ

Η προεκτίμηση των αμοιβών πραγματοποιείται με βάση την Υπουργική απόφαση ΔΝΣγ/32129/ΦΝ466 «Έγκριση Κανονισμού Προεκτιμωμένων Αμοιβών μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών κατά τη διαδικασία της παρ. 8δ του άρθρου 53 του ν.4412/2016» (ΦΕΚ 2519Β / 20-7-2017). Η τιμή του συντελεστή (ΤΚ) του άρθρου ΓΕΝ.3 του ανωτέρω κανονισμού λαμβάνεται ίση με $TK = 1,260$ σύμφωνα με την εγκύκλιο με α.π. Δ11/104190 / 6-4-2022 του Υπ. Υποδομών και Μεταφορών.

2.2 ΠΡΟΕΚΤΙΜΗΣΗ ΑΜΟΙΒΗΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ

2.2.1 Τιμές μονάδος : Άρθρο ΓΕΝ.4 - Αμοιβή μηχανικών ή άλλων επιστημόνων ανάλογα με τον χρόνο απασχόλησης

- (1) Η προεκτιμώμενη αμοιβή σε Ευρώ για την παροχή ανεξάρτητων υπηρεσιών μηχανικού ή άλλου επιστήμονα που δεν αφορούν στην εκπόνηση μελέτης αμειβόμενης βάσει ειδικών προβλέψεων του παρόντος υπολογίζεται ανάλογα με το χρόνο απασχόλησης ανά ημέρα ή κλάσμα ημέρας ως εξής:
 - α- Για επιστήμονα εμπειρίας μέχρι 10 έτη: $300 \cdot TK$
 - β- Για επιστήμονα εμπειρίας από 10 έως 20 έτη: $450 \cdot TK$
 - γ- Για επιστήμονα εμπειρίας μεγαλύτερης των 20 ετών: $600 \cdot TK$,όπου TK είναι ο συντελεστής του άρθρου ΓΕΝ 3.
- (2) Οι αποζημιώσεις της παραγράφου (1) νοούνται για απασχόληση εντός ή εκτός έδρας (στο εσωτερικό) περισσότερων της μιας ημερών, ή, σε περίπτωση μίας μόνο ημέρας για απασχόληση πέντε (5) τουλάχιστον ωρών. Για απασχόληση μικρότερη των 5 ωρών, η ωριαία απασχόληση ορίζεται ίση προς το 0,20 των παραπάνω ημερήσιων αποζημιώσεων με ελάχιστη αμοιβή όχι μικρότερη των $150 \cdot TK$. Στην ανωτέρω αμοιβή νοείται ότι περιλαμβάνεται το σύνολο των άμεσων και έμμεσων, γενικών και ειδικών υποστηρικτικών και λειτουργικών δαπανών του.
- (3) Η αποζημίωση ανθρωπομήνα νοείται ως αποζημίωση 22 ανθρωποημερών.
- (4) Η προεκτιμώμενη αμοιβή σε ευρώ για την παροχή ανεξαρτήτων υπηρεσιών μηχανικού ή άλλου επιστήμονα, εγνωσμένου κύρους και με αποδεδειγμένα εξειδικευμένες γνώσεις στην οργάνωση ή σε μεθόδους κατασκευής ειδικών, σύνθετων ή πολύπλοκων έργων μπορεί να εκτιμηθεί έως το διπλάσιο των προεκτιμωμένων αμοιβών που ορίζονται στη παράγραφο (1), πάντα ανάλογα του χρόνου της αποδεδειγμένης εμπειρίας και εφόσον η απασχόληση είναι περιορισμένης διάρκειας.

Ως τέτοιες εξειδικευμένες γνώσεις ενδεικτικά αναφέρονται, η εμπειρία σε γραμμές και σταθμούς μετρό, σήραγγες, ειδικές αντιστηρίξεις σε αστικές και δομημένες περιοχές, γέφυρες με προβλήματα θεμελίωσης, ή γέφυρες ειδικής μορφής όπως κρεμαστές, καλωδιωτές, προβολοδομήσεις, με προώθηση, ειδικά λιμενικά έργα με προβλήματα έδρασης, υποθαλάσσια έργα, μεγάλα ή με ειδικά προβλήματα θεμελίωσης φράγματα, διάδρομοι, τροχόδρομοι ή δάπεδα στάθμευσης αερολιμένων θεμελιούμενοι σε θαλάσσιες εκτάσεις, ειδικά οικοδομικά έργα

με ιδιαίτερες αρχιτεκτονικές απαιτήσεις όπως διατηρητέα νεοκλασικά κτίρια, μνημεία κλπ.

Οι **Τιμές Εφαρμογής** του παρόντος άρθρου, λαμβάνοντας υπόψη το άρθρο ΓΕΝ.3, προκύπτουν :

- α- Για επιστήμονα εμπειρίας μέχρι 10 έτη : $300 \times 1,260 = 378,00 \text{ €}$
- β- Για επιστήμονα εμπειρίας από 10 έως 20 έτη : $450 \times 1,260 = 567,00 \text{ €}$
- γ- Για επιστήμονα εμπειρίας μεγαλύτερης των 20 ετών : $600 \times 1,260 = 756,00 \text{ €}$

2.2.2 Προσδιορισμός Απαιτούμενου Προσωπικού

Γι την παροχή των υπηρεσιών Τεχνικού Συμβούλου θα απαιτηθεί το κάτωθι επιστημονικό προσωπικό με βάση τις ανάγκες υποστήριξης του έργου :

Ένας επιστήμονας εμπειρίας από 10 έτη μέχρι 20 έτη σε Στατικές μελέτες (κατ. 08), με Προεκτιμώμενη συνολική απασχόληση 26 ημερών για την εκτιμώμενη διάρκεια των 12 μηνών της σύμβασης.

Ένας επιστήμονας εμπειρίας από 10 έτη μέχρι 20 έτη σε Ηλεκτρολογικές μελέτες (κατ. 09), με Προεκτιμώμενη συνολική απασχόληση 36,75 ημερών για την εκτιμώμενη διάρκεια των 12 μηνών της σύμβασης.

Ένας επιστήμονας εμπειρίας πάνω 20 έτη σε Ηλεκτρολογικές μελέτες (κατ. 09), με Προεκτιμώμενη συνολική απασχόληση 8 ημερών για την εκτιμώμενη διάρκεια των 12 μηνών της σύμβασης.

Ένας επιστήμονας εμπειρίας μέχρι 10 έτη σε υδραυλικές μελέτες (κατ. 13), με Προεκτιμώμενη συνολική απασχόληση 50 ημερών για την εκτιμώμενη διάρκεια των 12 μηνών της σύμβασης.

Ένας επιστήμονας εμπειρίας από 10 έτη μέχρι 20 έτη σε μελέτες Χημικής Μηχανικής και Χημικών Εγκαταστάσεων Μελετών (κατ. 18), με Προεκτιμώμενη συνολική απασχόληση 37 ημερών για την εκτιμώμενη διάρκεια των 12 μηνών της σύμβασης.

Ένας επιστήμονας εμπειρίας μέχρι 10 έτη σε Γεωτεχνικές μελέτες (κατ. 21), με Προεκτιμώμενη συνολική απασχόληση 3 ημερών για την εκτιμώμενη διάρκεια των 12 μηνών της σύμβασης.

Ένας επιστήμονας εμπειρίας μέχρι 10 έτη σε Περιβαλλοντικές μελέτες (κατ. 27), με Προεκτιμώμενη συνολική απασχόληση 4 ημερών για την εκτιμώμενη διάρκεια των 12 μηνών της σύμβασης.

2.2.3 Προεκτίμηση Αμοιβής

Σύμφωνα με τις απαιτήσεις, όπως αυτές εκτιμήθηκαν από την Υπηρεσία, η προεκτιμώμενη αμοιβή της σύμβασης με βάση τις προβλεπόμενες ανθρωποημέρες απασχόλησης ανά ειδικότητα και κατηγορία εμπειρίας, έχει ως εξής :

Προσωπικό - Ειδικότητα	Πλήθος	Εμπειρία (έτη)	Ημέρες	Τιμή μονάδος	Δαπάνη
Παροχή υπηρεσιών μηχανικού – κατηγορία Στατικών Μελετών	1	10 - 20	26	567,00	14.742,00
Παροχή υπηρεσιών μηχανικού – κατηγορία Ηλεκτρομηχανολογικών Μελετών	1	10 - 20	36,75	567,00	20.836,47
Παροχή υπηρεσιών μηχανικού – κατηγορία Ηλεκτρομηχανολογικών Μελετών	1	> 20	8	756,00	6.048,00
Παροχή υπηρεσιών μηχανικού – κατηγορία Υδραυλικών Μελετών	1	<10	50	378,00	18.900,00

Παροχή υπηρεσιών μηχανικού – κατηγορία Χημικής Μηχανικής και Χημικών Εγκαταστάσεων Μελετών	1	10 - 20	37	567,00	20.979,00
Παροχή υπηρεσιών μηχανικού – κατηγορία Γεωτεχνικών Μελετών	1	<10	3	378,00	1.134,00
Παροχή υπηρεσιών μηχανικού – κατηγορία Περιβαλλοντικών Μελετών	1	<10	4	378,00	1.512,00
ΣΥΝΟΛΟ	2		65		84.151,47
ΑΠΡΟΒΛΕΠΤΑ 15%					12.622,72
ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΑΠΡΟΒΛΕΠΤΑ					96.774,19
Φ.Π.Α. 24%					23.225,81
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ					120.000,00€

Τα καλούμενα μελετητικά πτυχία είναι :

Β' τάξης και άνω στην κατηγορία μελετών **Στατικών έργων** (κατ. 10) με Προεκτιμώμενη αμοιβή 16.953,30 € (άνευ ΦΠΑ)

Β' τάξης και άνω στην κατηγορία μελετών **Μηχανολογικών, Ηλεκτρολογικών, Ηλεκτρονικών έργων** (κατηγορία 9) με Προεκτιμώμενη αμοιβή 30.917,14 € (άνευ ΦΠΑ)

Α' τάξης και άνω στην κατηγορία μελετών **υδραυλικών έργων** (κατ. 13) με Προεκτιμώμενη αμοιβή 21.735,00 € (άνευ ΦΠΑ)

Β' τάξης και άνω στην κατηγορία μελετών **Χημικής Μηχανικής και Χημικών Εγκαταστάσεων έργων** (κατ. 18) με Προεκτιμώμενη αμοιβή 24.125,85 € (άνευ ΦΠΑ)

Α' τάξης και άνω στην κατηγορία μελετών **Γεωτεχνικών Μελετών και Ερευνών** έργων (κατ. 21) με Προεκτιμώμενη αμοιβή 1.304,10 € (άνευ ΦΠΑ)

Α' τάξης και άνω στην κατηγορία μελετών **Περιβαλλοντικών έργων** (κατ. 27) με Προεκτιμώμενη αμοιβή 1.738,80 € (άνευ ΦΠΑ)

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

Η ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΜΑΡΙΑ ΣΙΔΕΡΑ

ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ Τ.Ε.

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ

Τ.Υ. ΔΗΜΟΥ ΣΟΥΦΛΙΟΥ

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΓΟΥΡΙΔΗΣ

ΔΡ. ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ -

ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΟΣ



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ταμείο Συνοχής



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΕΒΡΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΣΟΥΦΛΙΟΥ**

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ:

ΕΠ-ΥΜΕΠΕΡΑΑ

ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΜΟΙΒΗ:

**96.774,19 € (πλέον
ΦΠΑ)**

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΝΑΡΙΘΜΟΥ:

2022ΣΕ27510080

MIS: 5095030

ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΕ ΤΙΤΛΟ :

**ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ «ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΤΥΧΕΡΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΟΥΦΛΙΟΥ»**

3. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΜΑΡΤΙΟΣ 2023

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

Άρθρο 1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ	1
Άρθρο 2. ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	2
Άρθρο 3. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	3
Άρθρο 4. ΑΜΟΙΒΗ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ.....	3
Άρθρο 5. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ	5
Άρθρο 6. ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ.....	5
Άρθρο 7. ΕΥΘΥΝΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	5
Άρθρο 8. ΓΕΝΙΚΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ, ΕΥΘΥΝΕΣ, ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	6
Άρθρο 9. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΔΟΤΗ.....	8
Άρθρο 10. ΔΙΑΦΟΡΕΣ - ΔΙΑΦΩΝΙΕΣ - ΑΝΩΤΕΡΗ ΒΙΑ.....	8
Άρθρο 11. ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΔΙΑΛΥΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	9
Άρθρο 12. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	9
Άρθρο 13. ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΚΑΙ ΓΛΩΣΣΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ.....	9

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Σ.Υ.)

Άρθρο 1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

1.1 Ορισμοί, Συντομογραφίες και Αρχικά

Κύριος του έργου (ΚΤΕ) είναι ο Δήμος

Εργοδότης - Αναθέτουσα Αρχή είναι ο Δήμος

Προϊσταμένη Αρχή (Π.Α.) είναι το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου

Διευθύνουσα Υπηρεσία (Δ.Υ.) ή «Επιβλέπουσα Υπηρεσία» είναι η Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου ,

Ανάδοχος: νοείται ο οικονομικός φορέας στον οποίο έχει ανατεθεί με δημόσια σύμβαση,

Συμβατική αμοιβή : είναι η οικονομική προσφορά του αναδόχου,

Δημόσια σύμβαση μελέτης ή παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών : Η σύμβαση με αντικείμενο την εκπόνηση μελετών ή την παροχή τεχνικών και λοιπών επιστημονικών υπηρεσιών κατά το άρθρο 2 παρ. 7α του Ν.4412/2016.

Έγγραφο της σύμβασης : Κάθε έγγραφο το οποίο παρέχει ή στο οποίο παραπέμπει ο αναθέτων φορέας με σκοπό να περιγράψει ή να προσδιορίσει στοιχεία της σύμβασης ή της διαδικασίας ανάθεσης, όπως :

- Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων
- Τεύχος Προεκτιμωμένων Αμοιβών
- Συγγραφή Υποχρεώσεων

1.2 Συγγραφή Υποχρεώσεων (ΣΥ)

Η παρούσα Σ.Υ. αποτελείται από 13 άρθρα (συμπεριλαμβανομένου και του παρόντος) και προσδιορίζει το γενικό πλαίσιο και τους ειδικούς όρους για την εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου. Τα ειδικά θέματα που σχετίζονται με το αντικείμενο και τα τεχνικά χαρακτηριστικά της σύμβασης περιλαμβάνονται στο “Τεύχος τεχνικών δεδομένων”.

1.3 Σειρά ισχύος Συμβατικών Τευχών

Τα παρακάτω τεύχη, μαζί με όλα τα τεύχη και έγγραφα που προσαρτώνται σ’ αυτά ή τα συμπληρώνουν, αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της Σύμβασης που θα καταρτιστεί και ταξινομούνται κατά σειρά ισχύος:

1. Ιδιωτικό συμφωνητικό
2. Οικονομική Προσφορά (ΟΠ)
3. Συγγραφή Υποχρεώσεων (ΣΥ)
4. Τεύχος τεχνικών δεδομένων (ΤΤΔ)
5. Τεύχος προεκτιμώμενης αμοιβής (ΤΠΑ)

Άρθρο 2. ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

2.1 Αντικείμενο Σύμβασης – Τόπος και Χρόνος

- 2.1.1 Το συμβατικό αντικείμενο των υπηρεσιών του Αναδόχου περιγράφεται αναλυτικά στο τεύχος τεχνικών δεδομένων.
- 2.1.2 Τόπος εργασίας του αναδόχου είναι το γραφείο του, τα γραφεία της Υπηρεσίας, η περιοχή εκτέλεσης του έργου εφόσον τούτο απαιτείται και γενικότερα οι υπηρεσίες του παρέχονται στις θέσεις και τις χρονικές περιόδους που επισημαίνονται στο τεύχος τεχνικών δεδομένων .
- Ο ανάδοχος υποχρεούται, ύστερα από έγκαιρη πρόσκληση των υπηρεσιών του εργοδότη (Προϊστ/νης Αρχής, Δ.Υ. και επιβλεπόντων) να συμμετέχει σε συσκέψεις, να παρέχει γραπτές ή προφορικές πληροφορίες ή συμβουλές στις υπηρεσίες αυτές και τα όργανά τους, να συμμετέχει σε επισκέψεις στην περιοχή που προβλέπεται να κατασκευαστούν τα έργα και γενικά να παρέχει κάθε σχετική υποστήριξη που κρίνει χρήσιμη ο εργοδότης.
- 2.1.3 Μαζί με την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης της υπηρεσίας προς τον ανάδοχο, καλείται αυτός να υπογράψει το ιδιωτικό συμφωνητικό σύμφωνα με την Προκήρυξη και με τις κείμενες διατάξεις.
- 2.1.4 Συμβατικός χρόνος εκτέλεσης της σύμβασης είναι η προθεσμία για την περαίωση του αντικειμένου της σύμβασης όπως αυτός προσδιορίζεται στο τεύχος τεχνικών δεδομένων. Η έναρξη της συνολικής προθεσμίας καθώς και των τμηματικών προθεσμιών συμπίπτει, αν δεν ορίζεται διαφορετικά στο ιδιωτικό συμφωνητικό, με την επομένη της υπογραφής του.
- 2.1.5 Με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από εισήγηση της διευθύνουσας υπηρεσίας, η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 217 του Ν. 4412/2016.
- 2.1.6 Αν η ημερομηνία έναρξης της συμβατικής προθεσμίας παροχής υπηρεσιών μετατεθεί χωρίς ευθύνη του αναδόχου και χωρίς να αναφέρεται στην προκήρυξη ή στα τεύχη του διαγωνισμού, ο ανάδοχος δικαιούται αντίστοιχη παράταση προθεσμίας. Ως προς τις προθεσμίες εκτέλεσης των εργασιών της σύμβασης ισχύουν κατά τα λοιπά οι ρυθμίσεις του Ν. 4412/2016.

2.2 Εκπρόσωποι του Αναδόχου

- 2.2.1 Το ιδιωτικό συμφωνητικό θα υπογραφεί, από πλευράς αναδόχου, από τον εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο του διαγωνιζομένου, ο οποίος μονογράφει επίσης και κάθε φύλλο των Συμβατικών Τευχών.
- 2.2.2 Επί πλέον, κατά την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος δύναται να ορίσει αναπληρωτή εκπρόσωπο που θα έχει τις ίδιες αρμοδιότητες με τον νόμιμο εκπρόσωπο. Για την αντικατάσταση των ως άνω εκπροσώπων του αναδόχου κοινοποιείται σχετικό έγγραφο του αναδόχου στον εργοδότη, στο οποίο επισυνάπτεται η σχετική απόφαση των καταστατικών οργάνων του αναδόχου ή των μελών του σε περίπτωση αναδόχου σύμπραξης ή κοινοπραξίας. Η αντικατάσταση του εκπροσώπου του αναδόχου υπόκειται στην έγκριση του Προϊσταμένου της Δ.Υ. Οποιαδήποτε αλλαγή στη διεύθυνση κατοικίας των εκπροσώπων γνωστοποιείται ομοίως στον εργοδότη. Κοινοποιήσεις εγγράφων της σύμβασης στον παλιό εκπρόσωπο ή στην παλιά διεύθυνση θεωρούνται ισχυρές, εφόσον γίνονται πριν την γνωστοποίηση των μεταβολών.

- 2.2.3 Ο ανάδοχος υποχρεούται να εφοδιάσει τον εκπρόσωπό του και τον αναπληρωτή εκπρόσωπό του με έγγραφο, σύμφωνα με το οποίο τα πρόσωπα αυτά εξουσιοδοτούνται να ενεργούν κατ' εντολή του, να τον εκπροσωπούν σε όλα τα ζητήματα που σχετίζονται με τη Σύμβαση, να διευθετούν για λογαριασμό του οποιαδήποτε διαφορά προκύπτει ή σχετίζεται με τη Σύμβαση και να συμμετέχουν, κατόπιν προσκλήσεως οργάνων του εργοδότη, σε συναντήσεις με όργανα ελέγχου / παρακολούθησης της σύμβασης.

2.3 Επίβλεψη της Σύμβασης

Ο Εργοδότης θα ορίσει και θα γνωστοποιήσει σχετικά στον ανάδοχο τα πρόσωπα που θα επιβλέψουν την εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης. Οι αρμοδιότητες και ευθύνες των επιβλεπόντων ορίζονται στο άρθρο 183 του Ν. 4412/2016.

2.4 Υποβολή Εκθέσεων από τον Ανάδοχο

Οι υποχρεώσεις του αναδόχου για την υποβολή εργασιών και εκθέσεων αναγράφονται αναλυτικά στο τεύχος "Τεχνικών Δεδομένων".

Άρθρο 3. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- 3.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει το επαρκές και κατάλληλο προσωπικό για την εκτέλεση των υπηρεσιών που του ανατίθενται, σύμφωνα με τις δεσμεύσεις που αναλαμβάνει με την υποβολή της προσφοράς του. Η εμπειρία και εν γένει τα προσόντα του προσωπικού αυτού τελούν υπό την ρητή ή και σιωπηρή έγκριση του εργοδότη. Τεκμαίρεται ότι η Δ.Υ. αποδέχεται τα πρόσωπα αυτά, εφόσον δεν εκφράσει γραπτώς τη διαφωνία της.
- 3.2. Ο ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση της σύμβασης την ομάδα που δήλωσε κατά την διαδικασία του διαγωνισμού και να δηλώσει άμεσα την αποχώρηση οποιουδήποτε μέλους της ομάδας. Η Δ.Υ. ερευνά τους λόγους αποχώρησης και μπορεί να εγκρίνει την αναπλήρωσή του με αντίστοιχο στέλεχος που διαθέτει τουλάχιστον τα ίδια προσόντα, αν η αποχώρηση οφείλεται σε σπουδαίο λόγο. Αν η αποχώρηση έγινε με ευθύνη του αναδόχου και δεν κριθεί δικαιολογημένη, επισύρει την ποινή της εκπτώσεως (παρ. 3 του άρθρου 188 του Ν.4412/2016). Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικο-ασφαλιστικού και εργατικού δικαίου που έχουν θεσπιστεί από το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα XIV του Προσαρτήματος Β' του ν.4412/2016

Άρθρο 4. ΑΜΟΙΒΗ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

4.1 Αμοιβή του Αναδόχου

Συμβατική αμοιβή του αναδόχου είναι το ποσό της Οικονομικής του Προσφοράς. Η αμοιβή αυτή μπορεί να αυξηθεί στην περίπτωση που αυξάνεται το φυσικό αντικείμενο, σύμφωνα με το άρθρο 186 (για το Βιβλίο II του νόμου άρθρο 337) του Ν. 4412/2016, εφόσον συντρέχουν οι λόγοι και οι προϋποθέσεις του.

4.2 Τα Στοιχεία της Αμοιβής του Αναδόχου

- 4.2.1 Ο ανάδοχος αμείβεται σύμφωνα με την ανάλυση της αμοιβής του, όπως προκύπτει από την Οικονομική του Προσφορά και τις πιστοποιούμενες από την Υπηρεσία ποσότητες υπηρεσιών που έχουν παρασχεθεί.

Η αμοιβή του αναδόχου καταβάλλεται κατά την διάρκεια εξέλιξης της κατασκευής

των έργων ως εξής :

- Ανά μήνα παροχής της υπηρεσίας, ποσό που αντιστοιχεί στο ποσοστό 90% της συμβατικής αμοιβής διαιρούμενης με τον αριθμό των μηνών της συμβατικής διάρκειας της υπηρεσίας (26 μήνες) έως και την συμπλήρωση αυτής της χρονικής διάρκειας.
- Το υπόλοιπο ποσό της συμβατικής αμοιβής μετά την έγκριση των πρωτοκόλλων προσωρινής παραλαβής των έργων.
- Εφόσον παραταθεί η συνολική διάρκεια παροχής της υπηρεσίας, γίνεται ανάλωση του ποσού των απορροφούμενων της σύμβασης.

Για την πληρωμή του ο Ανάδοχος συντάσσει και υποβάλλει Λογαριασμούς Πληρωμής, που ελέγχονται και εγκρίνονται από την Διευθύνουσα Υπηρεσία σύμφωνα με το άρθρο 187 του Ν.4412/2016. Ειδικότερα αναγράφονται :

- I. Το είδος των εργασιών
- II. Οι συγκεκριμένες εργασίες που ολοκληρώθηκαν
- III. Πίνακας αμοιβής με τα αιτούμενα προς πληρωμή ποσά για τις εργασίες που ολοκληρώθηκαν, τη μέγιστη συνολική αμοιβή και το άθροισμα των προηγούμενων αμοιβών. Σε περίπτωση σύμπτωσης συνυποβάλλεται ο εν ισχύ πίνακας επιμερισμού της αμοιβής στα μέλη της, ενώ σε περίπτωση αναδόχου κοινοπραξίας την αμοιβή εισπράττει ο εκπρόσωπός της και την επιμερίζει στα μέλη της με ευθύνη του.
- IV. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολών και τμηματικών πληρωμών, που ισχύουν κατά την υποβολή του λογαριασμού
- V. Το πληρωτέο ποσό
- VI. Ο αναλογών Φ.Π.Α.

Μετά την έγκριση του Λογαριασμού ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει τα ακόλουθα δικαιολογητικά για την είσπραξη του:

- I. Τιμολόγιο θεωρημένο από την αρμόδια Δ.Ο.Υ. (όπως ισχύει κατά το χρόνο της σύμβασης)
- II. Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας
- III. Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας που αφορά τον ίδιο, αν πρόκειται για φυσικό πρόσωπο, ή τις ασφαλιστικές υποχρεώσεις προς τους απασχολούμενους με σύμβαση εξαρτημένης εργασίας όταν πρόκειται για νομικό πρόσωπο. Οι συμπράξεις και κοινοπραξίες αποδεικνύουν την ασφαλιστική ενημερότητα όλων των μελών τους.

Ο ανάδοχος υποχρεούται ακόμα να προσκομίσει κατ' αίτηση του εργοδότη και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό απαιτείται από την ελληνική νομοθεσία για την πληρωμή της απαίτησης.

Διευκρινίζεται ότι :

- (α) Ο ανάδοχος είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για όλες τις εισφορές, οφειλές, τέλη και άλλες πληρωμές στα Ταμεία Κοινωνικής Ασφάλισης, Υγειονομικής Περίθαλψης και Συντάξεων, Επαγγελματικών, Δημόσιων ή άλλων φορέων,
- (β) Η συμβατική αμοιβή δεν περιλαμβάνει Φόρο Προστιθέμενης Αξίας. Ο φόρος αυτός θα καταβάλλεται επιπλέον στον ανάδοχο, με την πληρωμή κάθε Λογαριασμού.

Οι πληρωμές ολοκληρώνονται μέσα σε ένα μήνα από την έγκριση (ρητή ή σιωπηρή) του Λογαριασμού, υπό την προϋπόθεση ότι θα έχουν υποβληθεί έγκαιρα τα ως άνω δικαιολογητικά. Αν η πληρωμή καθυστερήσει, χωρίς υπαιτιότητα του αναδόχου πέραν του μηνός, εφαρμόζονται τα οριζόμενα στο Ν.4412/2016.

- 4.2.2 Η συμβατική αμοιβή του αναδόχου περιλαμβάνει όλες τις δαπάνες (όπως έξοδα μετακινήσεων, ειδικά και γενικά έξοδα κλπ.) και το επιχειρηματικό του κέρδος μέχρι την ολοκλήρωση και παράδοση των εργασιών. Οι λόγοι προσαύξησης της αμοιβής προβλέπονται στο νόμο και στην παρούσα. Δεν αναγνωρίζονται άλλοι λόγοι σύμβαση προσαύξησης της αμοιβής.
- 4.2.3 Ο εργοδότης μπορεί να μειώσει το συμβατικό αντικείμενο, με διάλυση της σύμβασης για τις υπολειπόμενες υπηρεσίες, κατά το Ν.4412/2016. Για την άσκηση του δικαιώματος αυτού απευθύνει γραπτή εντολή προς τον ανάδοχο. Στην περίπτωση αυτή, οι επιπτώσεις της διάλυσης αντιμετωπίζονται από τις διατάξεις των άρθρων 193 και 194 του Ν.4412/2016.
- 4.2.4 Ο εργοδότης μπορεί επίσης να αυξήσει το συμβατικό αντικείμενο, εφόσον α) το κρίνει αναγκαίο και β) συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν. 4412/16. Η άσκηση του δικαιώματος αυτού θα γίνει με την εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 186 του Ν. 4412/16. Γενικά, τροποποίηση της σύμβασης κατά την διάρκεια της μπορεί να επέλθει κατά τα αναφερόμενα στα άρθρα 132 (για το Βιβλίο II αρ. 337) και 186 του Ν.4412/2016.

4.3 Νόμισμα Αμοιβής Συμβούλου

Τα τιμολόγια του αναδόχου για την αμοιβή του καθώς και οι πληρωμές που θα διεκπεραιώνονται από τον Εργοδότη θα είναι εκπεφρασμένα σε ΕΥΡΩ και σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

Άρθρο 5. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Για συμβάσεις αξίας κατώτερης του ποσού των 30.000 ευρώ χωρίς ΦΠΑ, δεν απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 302 παρ. 4 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 6. ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

Αν ο ανάδοχος παραβιάζει με υπαιτιότητά του τις προθεσμίες της σύμβασης, επιβάλλονται εις βάρος του και υπέρ του κυρίου του έργου ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της Διευθύνουσας Υπηρεσίας. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από τον εργοδότη το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο. Εφαρμόζονται κατ' αναλογία τα αναφερόμενα στο άρθρο 185 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 7. ΕΥΘΥΝΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για λάθη ή ελλείψεις κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των συμβατικών του υποχρεώσεων. Οι αξιώσεις του εργοδότη κατά του αναδόχου, λόγω πλημμελούς εκπλήρωσης των υποχρεώσεων του κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, παραγράφονται μετά την πάροδο εξαετίας από την παραλαβή του αντικειμένου ή την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της σύμβασης.

Άρθρο 8. ΓΕΝΙΚΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ, ΕΥΘΥΝΕΣ, ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

8.1 Γενικές Υποχρεώσεις και Ευθύνες του Αναδόχου

- 8.1.1 Ο Ανάδοχος δεσμεύεται ρητά και αμετάκλητα να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του, όπως αυτές προσδιορίζονται στο Τεύχος τεχνικών δεδομένων με επιδεξιότητα, επιμέλεια και επαγγελματική κρίση, και αναλαμβάνει όλες τις ευθύνες που απορρέουν από τη Σύμβαση.
- 8.1.2 Ο ανάδοχος εκτελεί τη σύμβαση, σύμφωνα με τους όρους της, τις ισχύουσες προδιαγραφές και τους κανόνες της επιστήμης και της τέχνης και φέρει την πλήρη ευθύνη για την αρτιότητα του αντικειμένου της.
- 8.1.3 Με τη λήξη της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεώνεται να επιστρέψει στον Εργοδότη όλα τα έγγραφα ή στοιχεία, που παρέλαβε για την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, καθώς και ό,τι άλλο ανήκει σ' αυτόν.
- 8.1.4 Ο ανάδοχος υποχρεούται να προειδοποιεί εγγράφως τον εργοδότη για περιπτώσεις σύγκρουσης συμφερόντων και δεν επιτρέπεται να εργάζεται παράλληλα σε εργασίες με τις οποίες προκύπτει τέτοια σύγκρουση.

8.3 Ανάλυση Ευθύνης από τον Ανάδοχο

Ο ανάδοχος υποχρεώνεται να αναλαμβάνει τις νόμιμες ευθύνες του, απαλλάσσοντας αντίστοιχα τον εργοδότη και τους υπαλλήλους του και να τον προφυλάσσει από παντοειδείς ζημιές, εξ αιτίας ατυχημάτων που συμβαίνουν στο προσωπικό του, εκτός αν προκύπτει σοβαρή παράλειψη ή εσκεμμένη ενέργεια του εργοδότη.

8.4 Εκχώρηση Δικαιωμάτων ή Υποχρεώσεων

Απαγορεύεται στον ανάδοχο να εκχωρήσει σε τρίτους μέρος ή το σύνολο των δικαιωμάτων και των υποχρεώσεων του που απορρέουν από τη σύμβαση.

8.5 Εμπιστευτικότητα

Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο ανάδοχος (και οι προστηθέντες του) αναλαμβάνει την υποχρέωση να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του εργοδότη, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους.

8.6 Κυριότητα Σχεδίων και Εγγράφων

- 8.6.1 Όλα τα έγγραφα (σχέδια, μελέτες, στοιχεία κ.ο.κ.) που θα συνταχθούν από τον ανάδοχο (και τους προστηθέντες του) στα πλαίσια εκτέλεσης της Σύμβασης, θα ανήκουν στην ιδιοκτησία του εργοδότη, θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων του κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης και θα παραδοθούν στον εργοδότη στον χρόνο που προβλέπεται στο Νόμο και στη σύμβαση ή αλλιώς κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης.
- 8.6.2 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει αρχεία με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, υποχρεούται να τα συνοδεύσει με έγγραφη τεκμηρίωσή τους και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους.

8.7 Τεκμηρίωση Στοιχείων από Ηλεκτρονικό Υπολογιστή

Οι κάθε είδους υπολογισμοί ή τα οποιαδήποτε στοιχεία, που θα προκύπτουν από επεξεργασία σε Ηλεκτρονικό Υπολογιστή, από τον Ανάδοχο (ή τους προστηθέντες του) ή από τις υπηρεσίες του εργοδότη με την βοήθεια / καθοδήγηση του αναδόχου, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από αναλυτικό υπόμνημα, που θα περιλαμβάνει:

- τον τύπο του Ηλεκτρονικού Υπολογιστή που χρησιμοποιήθηκε,
- την ονομασία και τον τύπο του λογισμικού που χρησιμοποιήθηκε και τα στοιχεία του

συντάκτη και του ιδιοκτήτη του, και

- σε περίπτωση υπολογισμών, την περιγραφή των μεθόδων, των παραδοχών υπολογισμού, του τρόπου συμπλήρωσης των δεδομένων, έτσι ώστε οι αντίστοιχοι υπολογισμοί να μπορούν να ελεγχθούν με άλλες κλασσικές μεθόδους ή με άλλα προγράμματα.

8.8 Κυριότητα και Χρήση Λογισμικού του Αναδόχου

- 8.8.1 Τα προγράμματα Ηλεκτρονικού Υπολογιστή (λογισμικό), τα οποία θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος για την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, υποχρεούται να θέσει στη διάθεση του εργοδότη όποτε του ζητηθεί.
- 8.8.2 Η κυριότητα των προγραμμάτων αυτών παραμένει στον Ανάδοχο, έχει όμως ο Εργοδότης το δικαίωμα να τα χρησιμοποιεί, χωρίς οικονομική επιβάρυνση και χωρίς περιορισμούς για θέματα που σχετίζονται με το Αντικείμενο της Σύμβασης.

8.9 Φορολογικές Υποχρεώσεις του Αναδόχου

- 8.9.1 Ο ανάδοχος (και σε περίπτωση σύμπραξης όλα τα μέλη της) υποχρεούται να εκπληρώνει τις κατά τις κείμενες διατάξεις φορολογικές του υποχρεώσεις και ενδεικτικά:
- την υποχρέωση εγγραφής στην αρμόδια Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (ΔΟΥ) και υποβολής των αναγκαίων δηλώσεων φορολογίας εισοδήματος, Φ.Π.Α., κλπ.,
 - την τήρηση βιβλίων σύμφωνα με την ελληνική φορολογική νομοθεσία,
 - την πληρωμή φόρου εισοδήματος ή άλλων φόρων ή τελών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του για την καταβολή των εργοδοτικών εισφορών των εργαζομένων του.
- 8.9.2. Προκειμένου να αποφευχθεί η διπλή φορολογία του εισοδήματος τυχόν αλλοδαπών επιχειρήσεων του Αναδόχου, αυτός αναλαμβάνει να προσκομίσει στον Εργοδότη όλα τα σχετικά δικαιολογητικά έγγραφα, που απαιτούνται από τις αρμόδιες ελληνικές Δημόσιες Υπηρεσίες.

8.10 Ασφαλιστικές Υποχρεώσεις του Αναδόχου για το Προσωπικό του

Ο ανάδοχος (και τα μέλη του σε περίπτωση σύμπραξης) υποχρεούται να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την κείμενη για την κοινωνική ασφάλιση νομοθεσία για το προσωπικό του, που θα απασχολήσει για την εκτέλεση της σύμβασης.

8.11 Δημοσιοποίηση - Ανακοινώσεις στον Τύπο

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να προβαίνει, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του εργοδότη, άμεσα ή έμμεσα, σε δημόσιες ή δια του Τύπου ανακοινώσεις σχετικά με τη σύμβαση ή τον εργοδότη.

8.12 Αλληλογραφία του Συμβούλου με τον Εργοδότη

Τα έγγραφα που θα ανταλλάσσονται μεταξύ του Αναδόχου και του Εργοδότη θα πρέπει να αποστέλλονται κατ' αρχήν με e-mail, τα δε πρωτότυπα αυτών να αποστέλλονται με συστημένο ταχυδρομείο ή με υπηρεσία ταχυμεταφορών και να είναι συντεταγμένα στην ελληνική γλώσσα.

Άρθρο 9. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

9.1 Παροχή Υφισταμένων Στοιχείων

Ο Εργοδότης υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο, χωρίς επιβάρυνση, όλες τις

πληροφορίες που αφορούν τη Σύμβαση, εφόσον είναι διαθέσιμες και δεν έχει κώλυμα να τις παραδώσει.

9.2 Έγκαιρη Πληρωμή του Αναδόχου

Ο Εργοδότης υποχρεούται να καταβάλλει έγκαιρα την αμοιβή στον Ανάδοχο, κατά τους όρους του Νόμου και της παρούσας, όπως ειδικότερα ορίζεται στην παρ. 4.2.

Άρθρο 10. ΔΙΑΦΟΡΕΣ - ΔΙΑΦΩΝΙΕΣ - ΑΝΩΤΕΡΗ ΒΙΑ

10.1 Καλόπιστη Εφαρμογή της Σύμβασης

Ο εργοδότης και ο ανάδοχος υποχρεούνται να αντιμετωπίζουν καλόπιστα τις αμοιβαίες υποχρεώσεις και τα δικαιώματά τους και να προσπαθούν για την επίλυση των διαφωνιών τους με πνεύμα συνεργασίας και αλληλεγγύης. Η λύση οποιασδήποτε διαφωνίας επιλύεται κατά τα λοιπά κατά τις διατάξεις των άρθρων 183-195 του Ν. 4412/2016 και την παρούσα (άρθρο 12).

10.2 Λάθη / Ασυμφωνίες στα Συμβατικά Τεύχη ή στην Προσφορά του Αναδόχου

10.2.1 Τα συμβατικά τεύχη αλληλοσυμπληρώνονται. Σε περίπτωση που υπάρξουν αντικρουόμενες διατάξεις ή όροι στα συμβατικά τεύχη, υπερισχύουν τα αναγραφόμενα στο ισχυρότερο κάθε φορά, κατά τη σειρά προτεραιότητας που ορίζεται στην Προκήρυξη και την παρ. 1.3 της παρούσας.

10.2.3 Λάθη ή παραλείψεις των Συμβατικών Τευχών μπορεί να διορθώνονται πριν την υπογραφή της σύμβασης, αν τούτο δεν αντιβαίνει στη δικαιολογημένη εμπιστοσύνη των διαγωνιζομένων και στην υποχρέωση της Αναθέτουσας Αρχής να μη μεταβάλει μονομερώς τους όρους της που έλαβαν υπόψη τους οι διαγωνιζόμενοι για τη διαμόρφωση της προσφοράς τους.

10.3 Ανωτέρα Βία

10.3.1 Αν κατά την εκτέλεση της σύμβασης επισυμβούν γεγονότα ή περιστατικά "ανώτερης βίας", τα οποία σαφώς και αποδεδειγμένα βρίσκονται υπεράνω του ελέγχου και της ευθύνης των συμβαλλομένων, καθένα εκ των μερών δικαιούται να αναστείλει την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, εφόσον αυτά τα γεγονότα ή περιστατικά παρεμποδίζουν την εκπλήρωσή τους. Το παραπάνω δικαίωμα υφίσταται μόνο στις περιπτώσεις που οι συνέπειες των περιστατικών αυτών δεν ρυθμίζονται από τις διατάξεις του Ν.4412/2016 ή τη σύμβαση.

10.3.2 Η μη εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων κατά τη διάρκεια της αναστολής, δεν δημιουργεί δικαίωμα ή αξίωση υπέρ ή κατά του ετέρου των συμβαλλομένων. Δεν αναστέλλεται η εκπλήρωση υποχρεώσεων ή η καταβολή αμοιβών, που κατέστησαν απαιτητές πριν από την επέλευση των άνω γεγονότων ή περιστατικών.

10.4 Εκτέλεση της Σύμβασης παρά την Ύπαρξη Διαφωνίας

Διαφωνίες, διενέξεις και διαφορές που θα ανακύψουν κατά την εκτέλεση της Σύμβασης δεν δικαιολογούν την εκ μέρους του αναδόχου άρνηση παροχής των υπηρεσιών και εκτέλεσης των καθηκόντων του όπως αυτά προβλέπονται στη Σύμβαση, εκτός αν τούτο ρητώς προβλέπεται από το Νόμο ή την σύμβαση. Αν παρότι δεν υφίσταται τέτοιο δικαίωμα, ο ανάδοχος αρνηθεί την εκτέλεση της σύμβασης, ο εργοδότης μπορεί να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο, κατά τις σχετικές διατάξεις του νόμου.

Άρθρο 11. ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΔΙΑΛΥΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

11.1 Έκπτωση Αναδόχου

Εφόσον ο ανάδοχος παραβιάζει τις εκ της συμβάσεως υποχρεώσεις του, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Π.Α., όπως λεπτομερώς ορίζεται στο άρθρο 191 του Ν. 4412/2016.

11.2 Διάλυση της σύμβασης

Ο εργοδότης δικαιούται να καταγγείλει και να προβεί στη διάλυση μιας σύμβασης μελέτης ή παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών κατά τη διάρκεια εκτέλεσής της, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 192 παρ. 1 και 2 του Ν.4412/2016.

Ο ανάδοχος δικαιούται να διαλύσει την σύμβαση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 192 παρ. 3, 4 και 5 του Ν.4412/2016

11.3 Ματαίωση της διάλυσης

Σύμφωνα με τα ισχύοντα στο άρθρο 193 του ν.4412/2016.

11.4 Αποζημίωση αναδόχου σε περίπτωση διάλυσης της σύμβασης

Σύμφωνα με τα ισχύοντα στο άρθρο 194 του ν.4412/2016.

11.5 Υποκατάσταση του αναδόχου

Σύμφωνα με τα ισχύοντα στο άρθρο 195 του ν.4412/2016.

11.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της Σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει μία δημόσια σύμβαση κατά την διάρκεια της εκτέλεσης της σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 133 (για ΒΙΒΛΙΟ II αρ. 338) του Ν.4412/2016.

Άρθρο 12. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Οι διαφορές μεταξύ του εργοδότη και του αναδόχου επιλύονται κατά τα λεπτομερώς αναφερόμενα στο άρθρο 198 του Ν. 4412/2016. Η διοικητική και η δικαστική διαδικασία δεν αναστέλλουν την εκτέλεση της Σύμβασης, εκτός και αν ορίζεται διαφορετικά στο Νόμο.

Άρθρο 13. ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΚΑΙ ΓΛΩΣΣΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

13.1 Νομοθεσία

Η Σύμβαση διέπεται αποκλειστικά από το Ελληνικό και Ευρωπαϊκό Δίκαιο.

13.2 Γλώσσα Επικοινωνίας

13.2.1 Η Σύμβαση θα συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

13.2.2 Όλες οι επικοινωνίες (προφορικές και γραπτές) μεταξύ του Αναδόχου και του Εργοδότη ή άλλων ελληνικών αρχών ή φορέων θα γίνονται στην ελληνική γλώσσα. Οποιοδήποτε και οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης απαιτηθεί

ερμηνεία ή μετάφραση από ή / και προς τα ελληνικά, αυτές θα εξασφαλίζονται από τον Ανάδοχο και με κόστος που θα βαρύνει τον ίδιο.

- 13.2.3 Σε κάθε περίπτωση αμφισβητήσεων ή διαφορών, το ελληνικό κείμενο κατισχύει των εγγράφων σε αλλοδαπή γλώσσα.

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ
Η ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ
Τ.Υ. ΔΗΜΟΥ ΣΟΥΦΛΙΟΥ

ΜΑΡΙΑ ΣΙΔΕΡΑ
ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ Τ.Ε.

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΓΟΥΡΙΔΗΣ
ΔΡ. ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ -
ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΟΣ